



УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ № 49 г. Амурска

Н.В. Павлова
Н.В. Павлова

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
(«ДОРОЖНАЯ КАРТА»)

в МБДОУ № 49 г. Амурска

приведения ОП ДО в соответствии с ФОП ДО на переходный период
(до 31.08.2023):

№ п/п	Мероприятия:	Срок:	Ответственные:	Результат:
1. Организационно-управленческое обеспечение:				
1	Создание рабочих групп для приведения ОП ДО и АОП ДО в соответствие с ФОП ДО и ФАОП ДО.	До 20.04.2023	Зам. заведующего по УВР Познухова В.В.	Приказ о создании рабочих групп
2	Изучение ФОП ДО и АОП ДО, экспертиза действующей ООП ДО и АООП ДО на предмет соответствия ФОП ДО и ФАОП ДО	До 28.04.2023	Рабочая группа	План по изменению / дополнению ОП ДО
3	Анализ УМК, используемого для реализации ООП ДО	До 10.05.2023	Рабочая группа	Справка по соответствию УМК задачам ФОП ДО
4	Анализ парциальных программ, используемых для реализации вариативной части ООП ДО	До 10.05.2023	Рабочая группа	Справка по соответствию парциальных программ задачам ФОП ДО
5	Оценка РППС ДО на предмет соответствия ФОП ДО	До 19.05.2023	Рабочая группа	Справка по соответствию РППС ДО ФОП ДО
6	Инвентаризация литературных, музыкальных и	До 19.05.2023	Рабочая группа	План по дополнению картотеки произведений

	мультимедийных произведений ДО			
7	Мониторинг образовательных потребностей всех участников образовательных отношений	До 31.05.2023	Зам. заведующего по УВР Познухова В.В.	Справка
8	Работа совещаний по разработке ОП ДО	2 раза в месяц	Рабочая группа	Выполнение дорожной карты
2. Нормативно-правовое обеспечение:				
1	Разработка локальных актов ДО	До 19.05.2023	Зам. заведующего по УВР Познухова В.В. Старший воспитатель Водянова Т.К.	Локальные акты
2	Формирование нормативной базы документов для приведения ОП ДО в соответствие ФОП ДО	До 19.05.2023	Зам. заведующего по УВР Познухова В.В. Старший воспитатель Водянова Т.К.	Нормативная база документов
3. Кадровое обеспечение:				
1	Создание условий для обучения педагогического коллектива	28.04.2023	Зам. заведующего по УВР Познухова В.В.	План методических мероприятий по внедрению ФОП ДО
2	Обучение педагогического коллектива	До 31.07.2023	Рабочая группа	Удостоверения КПК
3	Разработка / корректировка перспективного плана курсовой подготовки кадров на 2023 год	До 30.06.2023	Зам. заведующего по УВР Познухова В.В.	Перспективный план прохождения КПК
4. Материально-техническое обеспечение:				
1	Экспертиза материальной среды ДО	До 30.06.2023	Заведующий, заместители	План мероприятий по обновлению

			заведующего по АХЧ и УВР	материальной базы ДОУ
2	Обновление материально- технической базы ДОУ в соответствии с ФОП ДО	До 31.08.2023	Заведующий, заместители заведующего по АХЧ и УВР	
5. Информационное обеспечение:				
1	Информирование родителей об изменении ОП ДО в соответствии с ФОП ДО	До 31.05.2023	Педагоги всех возрастных групп	Своевременное информирование родителей
2	Создание отдельной вкладки на сайте о работе по внедрению ФОП ДО	До 19.05.2023	Старший воспитатель Водянова Т.К.	Своевременное информирование родителей
3	Размещение ОП ДО на официальном сайте учреждения	До 31.08.2023	Старший воспитатель Водянова Т.К.	Своевременное информирование родителей